बृहन्मुंबई महानगरपालिका

सआएल/सा/३१४७/सहा.अभि.(परि.) दि. १६.११.२०२६

विषय : एल विभागातील प्रभाग क्र. १५६ ते १७१ करीता परिरक्षणसंबधीत विविध कामांसाठी अशासकीय संस्थांमार्फत कामगार/ मनुष्यबळ उपलब्ध करुन देण्याकरिता दि. २७.११.२०२६ ते ३०.०३.२०२७ या कालावधीकरीता जाहीरात देऊन सोडतीद्वारे संस्थेची नियुक्ती करण्याबाबत.

स्वारस्य अभिव्यक्ती

'एल' विभागामध्ये प्रभाग क्र. १५६ ते १७१ मधील परिरक्षणसंबधीत विविध कामाकरीता लागणारे कामगार / मनुष्यबळ उपलब्ध करुन देण्याकरिता प्रत्येक प्रभागासाठी अशासकीय संस्थेची नेमणूक करण्यासाठी 'एल' विभाग कार्यालयाच्या कार्यक्षेत्रात नोंदणीकृत असणा-या इच्छुक नोंदणीकृत मजुर सहकारी संस्था, सेवा सहकारी संस्था, बेरोजगार सेवा सहकारी संस्था, अशासकीय संस्था इ. संस्थेमार्फत कामगारांचा पुरवठा करण्याकरिता संस्थेची निवड, पात्रता यादी तयार करुन सोडत पध्दतीने करण्यासाठी अर्ज मागविण्यात येत आहे. (कामाचा कालावधी दि. २७.११.२०२६ ते ३०.०३.२०२७)

अ. क्र.	योजनेचे नाव	कामासाठी निवड करावयाच्या संस्था (प्रत्येक प्रभागासाठी)
1	एल विभाग प्रभाग क्र. १५६ ते १७१ मध्ये परिरक्षण संबधीत विविध कामासाठी (कामाचा कालावधी दि. २७.११.२०२६ ते ३०.०३.२०२७) लागणारे मनुष्यबळ उपलब्ध करुन देण्याकरिता प्रत्येक प्रभागासाठी संस्थेची नियुक्ती करणे. (प्रत्येक प्रभागासाठी स्वतंत्र अर्ज उपलब्ध केले जातील त्याप्रमाणे प्रत्येक अर्जासाठी स्वतंत्र फॉर्म फी आणि इसारा रक्कम घेण्यात येईल्.)	1

- 'एल' विभागातील इच्छूक पात्र संस्थाना दि. १७.११.२०२६ ते २५.११.२०२६ सकाळी ११.०० ते दुपारी १.०० वाजेपर्यंत 'एल' विभाग कार्यालयातील मुख्य लिपिक (व्यय) खात्याकडून फॉर्म फी करीता रुपये १६००/- + १८% जिएसटी इतक्या रक्कमेचे चलान देण्यात येईल.

- सदर चलनाचा भरणा नागरी सुविधा केंद्र (C.F.C.) येथे जमा केल्यानंतर अर्जाचा नमुना आणि इसारा रक्कम रु. ७,८००/- चे चलान देण्यात येईल. सदर चलनाचा भरणा 'बृहन्मुंबई महानगरपालिका' (BMC) या नावाने कोणत्याही राष्ट्रीयकृत बँकेच्या डी. डी. व्दारे करणे आवश्यक आहे.

- विहित नमुना अर्ज आवश्यक कागदपत्रांची पूर्तता करुन मोहोर बंद पाकीटात दि. २५.११.२०२६ रोजी सायं. ५ पूर्वी 'एल' विभागातील मुख्य लिपिक 'व्यय' खात्यात जमा करावे. नमुद केलेल्या कार्यालयीन कालावधीनंतर दाखल करण्यात आलेले अर्ज विचारात घेण्यात येणार नाहीत .

- प्राप्त अर्जांची छाननी करुन पात्र संस्थांची निवड यादी तयार करुन सदर यादीतुन सोडतीव्दारे संस्थेची निवड करण्यात येईल आणि यशस्वी झालेल्या संस्थेला कामाचे वाटप सहाय्यक आयुक्त 'एल' विभाग ,योजनेच्या अटी व शर्तीनुसार करतील.

- उपरोक्त नमुद कामासाठी संस्थेची निवड करण्याची प्रक्रीया कोणतेही कारण न देता रद्द करण्याचे संपूर्ण अधिकार सहाय्यक आयुक्त 'एल' विभाग यांचेकडे आहेत.

सहि/-
सहाय्यक अभियंता (परि.) 'एल'/पू. विभाग

सहि/-
सहाय्यक अभियंता (परि.) 'एल'/प विभाग

BRIHANMUMBAI MUNICIPAL CORPORA

ACL/G/3147/AEML(MAINT.) DT 16.11.2026

sub - Appointment of Organization or Sanstha for providing manpower for execution of various work related to maintenance department in L ward for beat no 156 to 171 for the period of 27.11.2026 to 30.03.2027

Expression of Interest Notice

It is intended to appoint one NGO for each beat (156 to 171) to provide private contract labourer's for execution of various work related to maintenance department in L ward for beat no 156 to 171. Application are invited from willing registered NGO's, Majur sahakari santha, seva sahkari sanstha, Berojgar seva sahakari sanstha etc. registered in L ward Jurisdiction having experience in providing private contract labourer's in L ward or any other department of Brihanmumbai Municipal Corporation.(period 27.11.2026 to 30.03.2027)

Sr.NO	Particular	No of appointment of sanstha for each beat
1	Appointment of Organization or Sanstha for providing manpower for execution of various work related to maintenance department in L ward for beat no156 to171 for the period of 27.11.2026 to 30.03.2027 (separate form fees and EMD amount will be charged for each application and seperate application form will be available for each beat	1

Prescribed application form will be made available after payment of Rs.1600/- + 18% GST (Non Refundabli). The challan for payment of application form will be available in the office of the Head clerk (expenditure) in L ward From 17.11.2026 to 25.11.2026 within 11.00 am to 1.00 pm.

After payment of application form in CFC ,he prescribed application form and EMD Challan (Rs.7,800/-) will be given in the office of the Head clerk (expenditure) in L ward.. EMD payments shall be made in cash or nationalised bank D.D. in the name of Brihanmumbai Municipal Corporation .

Prescribed application form along with all necessary document in sealed enveloped shall be submitted in the office of Head clerk (expenditure) before 25.11.2026 upto 5.00 PM. The application received after 5.00 pm on the 25.11.2026 will not be considered.

After scrutinizing the received application forms, a list of eligible will be prepared. On the basis of list of eligible Organization or Sanstha, lottery will be drawn in the office of Assistant commissioner 'L' ward and accordingly the work will be allotted to the successful Organization or Sanstha being selected in lottery drawn.

The Assistant Commissioner L ward reserves the right to cancel the selection process of the sanstha / organization for the above work without assigning any reason

Sd/-

Assistant Engineer (Maint .) L /E ward

Sd/-

Assistant Engineer (Maint .) L /W ward