

बुध्नुम्बई महानगरपालिका

लोकमान्य टिळक महानगरपालिका सर्वसाधारण रुग्णालय, बीब, मुंबई - २२

क्र. लो.दि.म.स. / १३३५ / ता.आ.क.अ.

दि. ०८/०८/२०२४

जाहिरातीचा नमुना

लोकमान्य टिळक महानगरपालिका सर्वसाधारण रुग्णालय व वैद्यकिय महाविद्यालय यांच्या आस्थापनेवरील खालील नमुद संवर्गातील रिक्त पदे कंत्राटी पध्दतीने (प्रत्येक १८० दिवसांच्या कायावधीनंतर १ दिवसाचा खंड देवून) भरण्यासाठी अर्ज मागविण्यात येत आहेत. विहित नमुन्यातील अर्ज जाहिराती सोबत जोडले असून त्याची प्रत (Print) घेण्यात यावी.

सदर पदासाठी रुपये ७१०/- + १८% जीएसटी रु. १२८/- = एकूण रु. ८३८/- इतके शुल्क लो.दि.म.स. रुग्णालयाच्या रोखपाल विभागात दि. ०८.०८.२०२४ ते १४.०८.२०२४ पर्यंत कार्यालयीन वेळेत (शनिवार तसेच रविवार व सार्वजनिक सुट्टी वगळून) सकाळी ११:०० ते दुपारी ३.०० वाजेपर्यंत भरून, त्याची मूळ पावती अर्जासोबत जोडून अर्ज लो.दि.म.स.रुग्णालयाच्या आवक/जावक विभागात दि. १४.०८.२०२४ पर्यंत सादर करावा.

खालील नमुद केलेल्या अर्हता व अटीची पूर्तता करणा-या इच्छुक उमेदवारांकडून अर्ज मागविण्यात येत आहे.

अनु. क्र.	पदाचे नाव	एकूण पदे	ठोक मानधन (प्रति माह)	शैक्षणिक अर्हता
१	सहाय्यक वैद्यकिय अधिकारी	१	९००००/-	M.B.B.S.

वयाची अट : वय १८ वर्षांपेक्षा कमी व ३८ वर्षांपेक्षा अधिक नसावे आणि मागासवर्गीयांकरीता ४३ वर्षांपेक्षा अधिक नसावे.

सर्वसाधारण अटी -

1. उमेदवारांनी विवाहनोंदणी प्रमाणपत्र, नावात बदल झाल्याचे राजपत्र सादर करावे. तसेच ते नसल्यास विवाहित महिला उमेदवार विवाहापूर्वीच्या नावाने अर्ज करू शकतात. उमेदवाराने अर्जावर पासपोर्ट आकाराचा फोटो लावावा व त्यावर त्याने उपलब्ध जागेत स्वाक्षरी करावी.
2. उमेदवाराने पदविका /पदवी परीक्षा एकापेक्षा जास्त प्रयत्नांत उत्तीर्ण केली असल्यास ती परीक्षा किती प्रयत्नात उत्तीर्ण केली याचे प्रमाणपत्र सादर करणे आवश्यक आहे.
3. उमेदवाराला कोणत्याही न्यायालयात नैतिक अधःपतन किंवा फौजदारी स्वरूपाच्या खटल्यात शिक्षा दिली असल्यास, तसेच उमेदवाराविरुद्ध पोलिस चौकशी / न्यायालयीन प्रकरण प्रलंबित असल्यास / शिक्षा झालेली असल्यास उमेदवाराने त्याबाबत माहिती देणे आवश्यक आहे.
4. निवडप्रक्रिया सुरु झाल्यानंतर किंवा नियुक्तीनंतर कोणत्याही क्षणी उमेदवाराने चुकीची माहिती / प्रमाणपत्रे / कागदपत्रे सादर केल्यास किंवा कोणतीही माहिती दडवून ठेवल्याचे निदर्शनास आल्यास त्याची उमेदवारी रद्दबातल करण्यात येईल. तसेच नियुक्ती झालेली असल्यास कोणतीही पूर्वसूचना न देता त्याची नियुक्ती समाप्त करण्यात येईल.
5. उमेदवार नोकरी करित असल्यास पूर्वीच्या नियुक्तीचे ना हरकत प्रमाणपत्र अर्जासोबत जोडावे.
6. प्रशासकीय किंवा अन्य कारणास्तव निवड प्रक्रिया कोणत्याही वेळेस कोणत्याही टप्प्यावर थांबविण्याचे अधिकार महानगरपालिका आयुक्त, बृहन्मुंबई महानगरपालिका यांना आहेत.
7. उमेदवारांना मुलाखतीसाठी स्वखर्चाने उपस्थित रहावे लागेल.
8. निवड झालेल्या उमेदवारांस रुपये 200/- च्या बंधपत्रावर विहित नमुन्यातील कंत्राट करार करणे आवश्यक असून सदरहू खर्च संबंधित उमेदवारास करावा लागेल.
9. निवड झालेल्या उमेदवाराविरुद्ध कोणताही गुन्हा नोंदविला नाही अथवा सिध्द झालेला नाही असे चारित्र्य प्रमाणपत्र संबंधित पोलीस स्टेशनकडून नेमणुकीनंतर एक महिन्याच्या आत सादर करणे आवश्यक राहिल.
10. सदर कंत्राटी तत्वावरील पदधारकांची नियुक्ती कोणत्याही वेळी पूर्वसूचना न देता रद्द करण्याचे अधिकार बृहन्मुंबई महानगरपालिका आयुक्तांना आहेत.
11. सदर कंत्राटी तत्वावरील पदधारकांच्या नियुक्ती कालावधीमध्ये उमेदवाराने शिस्तभंग केल्याचे निदर्शनास आल्यास त्यांची नियुक्ती तात्काळ रद्द करण्यात येईल.
12. कुठल्याही कारणास्तव निवड झालेल्या उमेदवारास पदाचा राजीनामा द्यावयाचा असल्यास त्याने 30 दिवसांची पूर्वसूचना देणे बंधनकारक आहे.
13. कंत्राटी डायलिसीस तंत्रज्ञ याला दरमहा एकूण रु. 20,000/- एवढे निश्चित मानधन मिळेल. या वेतना व्यतिरिक्त कोणत्याही प्रकारचा महागाई भत्ता, घरभाडे भत्ता इत्यादी अनुज्ञेय असणार नाही. सदर वेतनातून व्यवसाय कर वजावट करण्यात येईल.
14. उपरोक्त पदाची कंत्राट तत्वावर नियुक्ती 180 दिवसांपेक्षा जास्त नाही, अशा प्रकारे करण्यात येईल. सदर कालावधीत नियमित तत्वावर भौतिकोपचार तज्ञ या संवर्गातील रिक्त पदे सरळसेवेने भरण्यात आल्यास, सदर कंत्राटी कर्मचा-याची नेमणूक / सेवा समाप्त करण्यात येईल.

15. उमेदवारास महाविद्यालय व रुग्णालयच्या नियुक्त केलेल्या ठिकाणी किंवा वेळोवेळी वरिष्ठांच्या आदेशानुसार कामकाजाच्या तीनही पाळ्यांमध्ये काम करावे लागेल.
16. उमेदवारास नियुक्त केलेल्या विभागातील मंत्रानुसार मासाहिक रजा अनुज्ञेय असेल, त्या व्यतिरिक्त कंत्राटी कर्मचा-यांना लागू असणा-या प्रचलित नियमानुसार नैमित्तिक रजा अनुज्ञेय असतील.
17. त्यांची नेमणूक करार पध्दतीची असल्यामुळे त्यांना कोणत्याही न्यायालयात जाता येणार नाही.
18. बृहन्मुंबई महानगरपालिका सेवा नियमावलीनुसार ही नेमणूक झाली नसल्यामुळे त्या अनुपंगाने मिळणारे निवृत्ती वेतन, भविष्य निर्वाह निधी अथवा तत्सम कोणत्याही प्रकारचे लाभ मिळण्यास ते पात्र राहणार नाहीत.
19. ते दररोज नियमाने हजेरी पटावर त्यांच्या कर्तव्याच्या वेळेनुसार बायोमेट्रीक करतील अन्यथा त्यांना गैरहजर धरण्यात येईल. त्यांची विना परवानगी गैरहजेरी विना वेतनी गैरहजेरी करण्यात येईल.

विशेष सूचना -

- अ) यापूर्वी संबंधित कार्यालयात व अन्य ठिकाणी सादर केलेले / प्राप्त झालेले अर्ज विचारात घेतले जाणार नाहीत. तसेच बृहन्मुंबई महानगरपालिकेने कोणत्याही व्यक्तीला व इतर दुस-या संस्थेला अर्ज विकणे, स्विकारणे इत्यादींचा अधिकार दिलेला नाही याची कृपया नोंद घ्यावी.
- ब) सविस्तर सूचना, याबाबतच्या अटी व शर्ती, मनपाच्या संकेतस्थळावर प्रसारित करण्यात आल्या आहेत. उमेदवारांनी त्याचे बारकाईने अवलोकन करून संकेतस्थळावर प्रसारित केलेल्या अर्जांच्या तसेच वैयक्तिक माहितीपत्राच्या नमुन्यामध्ये अर्ज करावा. अर्जांचे विहित शुल्क भरून त्याची पावती जोडल्याशिवाय अर्ज ग्राह्य धरण्यात येणार नाही.
- क) टपालाने आलेले अर्ज विचारात घेतले जाणार नाही.

Signature 618124.

डॉ. मोहन जोशी

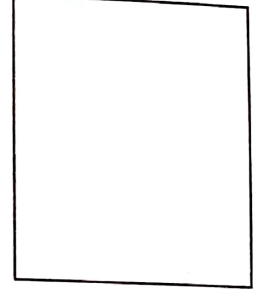
अधिष्ठाता

लो.टि.वै.महाविद्यालय व रुग्णालय
 05-8-24

अर्जाचा नमुना

पदाचे नाव:

प्रति,
अधिष्ठाता,
लो.टी.म. वैद्यकीय महाविद्यालय व
सर्वसाधारण रुग्णालय, शीव,
मुंबई - 400022.



बृहन्मुंबई महानगरपालिकेत लो.टी.म. वैद्यकीय महाविद्यालय व सर्वसाधारण रुग्णालय, शीव, मुंबई 400022 मध्ये _____ पदाकरिता दिनांक _____ च्या जाहिरातीनुसार मी खाली सही करणार विनंती अर्ज करत आहे. माझी सविस्तर माहिती खालीलप्रमाणे आहे :

1) (अ) संपूर्ण नाव (आडनाव प्रथम) :

2) पत्ता (कायमचा) :

3) पत्ता (पत्रव्यवहाराचा) :

4) पदाचे नाव _____

5) जन्म दिनांक: _____

6) वजन: _____ किलोउंची: _____ सें.मी.

7) वय:

8) शैक्षणिक अर्हता: _____

मी यान्वये प्रतिज्ञापूर्वक असे जाहीर करतो / करते की, वरील माहिती जाणीवपूर्वक तसेच विश्वासपूर्वक दिली असून, ती खरी आहे. जाहिरातीत दिलेल्या सर्व निकषांवर व शैक्षणिक अर्हतेनुसार मी पात्र आहे. त्यापैकी कोणतीही माहिती खोटी आढळल्यामुळे माझा अर्ज फेटाळून लावल्यास किंवा निवडीच्या कुठल्याही टप्प्यावर माझी उमेदवारी रद्द केल्यास माझी काहीही तक्रार राहणार नाही.

सोबत : प्रमाणपत्रांच्या प्रमाणित प्रति

दिनांक

आपला / आपली विश्वासू,

अर्जदाराची सही
(अर्जदाराचे नाव)

वैयक्तिक माहितीपत्र (BIO-DATA)

- 1) संपूर्ण नाव (आडनांव प्रथम) मराठीत: _____
- 2) बडिलांचे संपूर्ण नाव: _____
- 3) विवाहापूर्वीचे संपूर्ण नाव (महिलांकरिता): _____
- 4) पत्ता _____
- 5) दूरध्वनी क्रमांक: _____
- 6) इ - मेल आय डी: _____
- 7) लिंग- पुरुष _____ स्त्री _____
- 8) जन्मदिनांक: दिनांक _____ माहिना _____ वर्ष _____
दिनांक _____ रोजी असलेले वय _____ महिने _____ दिवस _____
- 9) शैक्षणिक अर्हता:

शैक्षणिक अर्हता	शालांत परीक्षा मंडळ/विद्यापीठाचे नाव	गुणांचा तपशील			उच्च माध्यमिक शालांत परीक्षेतील गुण		उमेदवार किती प्रयत्नात परीक्षा उत्तीर्ण झाला
		प्राप्त गुण	पैकी	टक्केवारी	मराठी	इंग्रजी	
दहावी							
बारावी							
पदवी							
पदविका							
पदव्युत्तर							
फेलोशिप							

- 10) अनुभव: _____
- 11) स्थानिक पोलीस ठाण्याचा पूर्ण पत्ता: _____

- 12) उंची: ___ फूट ___ इंच, वजन: _____ कि.ग्रा., शरीराची ठेवण: किरकोळ / मध्यम / सुदृढ वर्ण: _____ नेत्र वर्ण: _____ वैयक्तिक खून: _____
- 13) संगणकविषयक ज्ञान: MS-CIT किंवा शासनाने विहित केलेल्या संगणक विषयक अभ्यासक्रमाचे प्रमाणपत्र: आहे / नाही
- 14) उमेदवार सध्या नोकरी करीत आहे किंवा नाही ? होय / नाही
असल्यास त्याबाबतचा तपशील: _____
-
- 15) उमेदवाराविरुद्ध पोलीस चौकशी / न्यायालयीन प्रकरण प्रलंबित / प्रस्तावित आहे का ? असल्यास त्याबाबतचा तपशील द्यावा. होय / नाही
- 16) उमेदवारास पूर्वी शिक्षा झाली होती का ? शिक्षा झाली असल्यास, शिक्षेचा तपशील नमूद करण्यात यावा व न्यायालयीन निर्णयाची प्रमाणित प्रत अर्जासोबत जोडण्यात यावी. होय / नाही

आपला / आपली विश्वासू,

दिनांक:

अर्जदाराची सही
(अर्जदाराचे नाव)